



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 064 DEL 04 FEB. 2021

Oggetto: Presa atto Convenzione con la Confcommercio Imprese per l'Italia provincia di Cosenza per lo svolgimento della parte pratica e del tirocinio formativo per i corsi di Operatore Socio Sanitario.

Il Commissario Straordinario, Dott. Domenico Sperli, nominato con Decreto del Commissario ad ACTA Pdr n.6 del 08/01/2021, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto assistito dal Direttore del Dipartimento Area Servizi Tecnico-Amministrativi.

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Direttore ad interim dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, si propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente atto

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Rosalba Leotta

Il Direttore ad interim U.O.C.

Gestione e Sviluppo

Risorse Umane e Formazione

Dott. Giuseppe Fico

Il Responsabile U.O. Stato Giuridico
del Personale Dipendente e Formazione

Dott. Massimo Oliverio

Visto del Direttore del Dipartimento Dipartimento Servizi tecnico-Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
(Dott. Giuseppe Fico)

PREMESSO

Che ai sensi e per gli effetti della legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, attraverso la stipula di specifiche convenzioni, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria, a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE quest'Azienda, con deliberazione n.1164 del 02 settembre 2019, ha approvato le "Linee Guida per l'attivazione di tirocini curriculari, attività di volontariato e alternanza scuola lavoro all'interno delle strutture dell' ASP di Crotone";

CONSIDERATO CHE la Confcommercio Imprese per L'Italia provincia di Cosenza, ente accreditato presso la Regione Calabria con Decreto n° 16470 del 29/12/2015 ha avuto assegnato il corso di formazione per Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) con Decreto n° 595 del 28/01/2020 cod. 9/2020 ai sensi del DGR n. 155/2017 del 21/04/2017; ha avanzato istanza per la sottoscrizione della Convenzione per l'espletamento presso i servizi di questa Azienda, previa verifica dell'oggettiva possibilità di inserimento, per lo svolgimento della parte pratica e/o del tirocinio formativo degli allievi iscritti e frequentanti il Corso di Operatore Socio Sanitario;

RILEVATO che lo schema della medesima, parte integrante e sostanziale del presente atto, è coerente con le clausole di cui alle richiamate linee guida aziendali;

RITENUTO, pertanto, di poter disciplinare il servizio in argomento con la presa atto del documento in parola;

VISTA la normativa vigente in materia;

PROPONE

per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

PRENDERE ATTO della Convenzione sottoscritta con la Confcommercio Imprese per L'Italia provincia di Cosenza per lo svolgimento della parte pratica e del tirocinio formativo per i corsi di Operatore Socio Sanitario, allegata alla presente come parte integrante e sostanziale;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

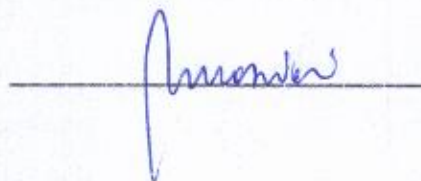
Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo

Ritenuto di condividerne il contenuto.

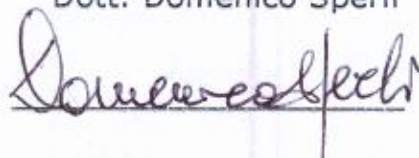
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari



Il Commissario Straordinario
Dott. Domenico Sperli



UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

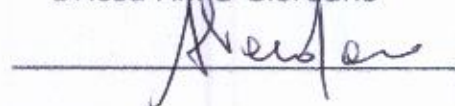
Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 04 FEB. 2021 con protocollo n.

013

Il Responsabile del procedimento

.....

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
Dr.ssa Anna Giordano



CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PARTE PRATICA E DEL TIROCINIO FORMATIVO PER I CORSI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO

TRA

La Confcommercio Imprese per l'Italia provincia di Cosenza con sede legale in Via Allmena 14, 87100 Cosenza, C.F. 97019860788 di seguito denominato "Soggetto Promotore", rappresentato dal Presidente Klaus Algieri nato a Duisburg (Germania) il 11/02/1963, residente a Corigliano Calabro in Via Nazionale 182

E

La Azienda Sanitaria di Crotone, con sede a Crotone in via Mario Nicoletta P. Iva 01997410798 d'ora in poi denominata "Soggetto Ospitante" nella persona del L.R. dott. Sperli Domenico nato a Caccuri (KR) il 02/10/1959 domiciliato presso la sede legale,

Premesso

Che:

La Confcommercio Imprese per l'Italia provincia di Cosenza, ente accreditato presso la Regione Calabria con Decreto n° 16470 del 29/12/2015 ha avuto assegnato il corso di formazione per Operatore Socio Sanitario (O.S.S) con Decreto n° 595 del 28/01/2020 cod. 9/2020 ai sensi del DGR n. 155/2017 del 21/04/2017;

il progetto approvato prevede la durata complessiva dei moduli di base e professionalizzanti stabiliti dal provvedimento della Conferenza permanente per i rapporti tra Stato, Regioni e province autonome del 22/02/2001 inerente l'individuazione della figura e del profilo professionale dell'operatore socio sanitario e delle linee di indirizzo di cui alla D.G.R. n. 167/2016.

In particolare:

1. La frequenza delle attività formative è obbligatoria e non possono essere ammessi alle prove di valutazione finale coloro che abbiano superato con le assenze il 10% del monte ore complessivo. La frequenza alle esercitazioni pratiche e ai tirocini deve essere documentata con rilevazione delle presenze.
2. Il modulo professionalizzante prevede, esercitazioni, per un numero di 100 ore. La metodologia e gli obiettivi delle esercitazioni, legate ad ogni unità formativa, verranno decisi, dalla direzione didattica del corso.
3. Il tirocinio si articola su 450 ore, di cui 150 in ambito sociale, 100 in ambito socio-sanitario e 200 in ambito sanitario, e si svolge in ambiente ospedaliero e presso le strutture socio - assistenziali e socio - sanitarie ed è finalizzato all'applicazione delle conoscenze teoriche dei singoli moduli professionalizzanti.
4. Il progetto della parte pratica e del tirocinio viene elaborato, per ciascuna unità formativa dei moduli professionalizzanti, prima dell'inizio del modulo e contiene:

- Le attività da apprendere;
- Le modalità e i tempi di tirocinio;
- L'ambito sociale e/o sanitario dove si realizza il tirocinio;
- Le modalità di verifica dell'apprendimento;
- Il personale di assistenza e supervisione del servizio sede di corso.

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1

- Il soggetto ospitante di si impegna ad accogliere gli allievi del corso indicato in premessa, mettendo a disposizione il personale utile a fornire supporto formativo.

L'attività del tirocinio formativo durante il periodo di competenza presso la propria struttura sita in Cosenza e Laurignano, sarà svolta con l'assistenza del personale che dovrà accompagnare il tirocinante durante le varie fasi di lavoro e favorire la sua esperienza pratica.

Art.2

Gli orari e le modalità di svolgimento saranno concordati tra l'ente ed il soggetto ospitante, in relazione alle esigenze organizzative, strutturali e contingenti di quest'ultimo.

I periodi suddetti potranno subire delle modifiche, dovute ad esigenze organizzative dei soggetti firmatari della presente convenzione.

Art.3

L'attività si configura come esecuzione pratica degli apprendimenti presso la struttura: _____, pertanto agli allievi dovrà essere attribuita una mansione coerente con il progetto formativo.

Il rapporto di tirocinio formativo non può figurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro. L'azienda ospitante non ha alcun obbligo di assunzione al termine del tirocinio. Durante il periodo di tirocinio formativo, il tirocinante, per quanto concerne orari e giorni di lavoro, dovrà attenersi a quanto concordato con il tutor individuato ai sensi delle Leggi regionali dall'agenzia formativa, ed adeguarsi al regolamento interno. Alle norme e alle procedure in uso, ivi comprese quelle relative alla sicurezza ed all'igiene del lavoro, a quelle infortunistiche e alle festività stabilite.

Il Tirocinante deve altresì sottostare ai vincoli di segretezza per quanto attiene ogni attività effettuata durante in tirocinio presso l'Azienda ospitante, la stessa non dovrà sostenere alcuna spesa a carico del tirocinante né dovrà provvedere ad alcun compenso per il medesimo.

Art.4

Per ciascun tirocinante inserito presso il soggetto ospitante, viene predisposta una scheda contenente:

Il nominativo dell'allievo;

Il titolo del progetto e gli obiettivi attesi e raggiunti;

La Confcommercio Imprese per l'Italia provincia di Cosenza provvederà:

all'assicurazione INAIL del tirocinante interessato e a comunicare alla stessa il luogo di svolgimento del tirocinio;

alla copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi;

Art.5

Oneri finanziari: l'attivazione del tirocinio richiesto da Enti privati - riconosciuti / accreditati da qualsiasi Regione, retribuiti a vario titolo ai fini della conclusione del tirocinio - è subordinato al versamento da parte del soggetto proponente e/o tirocinante, del seguente contributo economico (previsto dall'art. 19 delle "Linee guida per l'attivazione di tirocini curriculari, attività di volontariato e alternanza scuola lavoro all'interno delle strutture dell'ASP di Crotone", approvato con Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 1164 del 02/09/2019) di seguito riportato:

- € 150,00 (centocinquanta/00) per ogni tirocinante per corsi da 0 a 150 ore annue di tirocinio;
- € 200,00 (duecento/00) per ogni tirocinante per corsi da 151 a 450 ore annue di tirocinio;
- € 250,00 (duecentocinquanta/00) per ogni tirocinante per corsi superiori a 450 ore annue di tirocinio;

Tale contributo deve essere versato tramite bonifico bancario al tesoriere dell'ASP di Crotone prima dell'inizio del tirocinio.

Art.6

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e per quanto riguarda espressamente acconsentire, al trattamento dei dati personali raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, che saranno trattati esclusivamente per le finalità della stessa, mediante consultazione, elaborazione manuale e/o elaborazione automatizzata.

Inoltre per fini statistici, i suddetti dati, **trattati esclusivamente in forma anonima**, potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali. Titolari dei dati personali, per quanto concerne il presente articolo, sono rispettivamente il soggetto promotore ed il soggetto ospitante. Le parti dichiarano infine di essere informate relativamente al trattamento dei dati personali e sensibili in base al decreto legge 196/03 e successivi aggiornamenti e di adempiere ai relativi obblighi in esso previsti.

Art.7

Ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, le parti convenzionate concordano che gli obblighi previsti dalle vigenti disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, gravino per quanto riguarda il tirocinante, sul soggetto ospitante, il quale fornisce idonea informativa sui rischi legati all'attività oggetto di tirocinio.

Art. 8

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle norme nazionali e regionali in materia di formazione professionale.

Art.9

La risoluzione di eventuali controversie è demandata al foro di Cosenza.

Art.10

La presente convenzione avrà validità a partire dalla data di sottoscrizione della stessa e potrà essere prorogata con accordo specifico da entrambe le parti.

Cosenza, 29/01/2021

Confcommercio di Cosenza

Il Presidente

Klaus Algiem



L'azienda Ospitante

[Handwritten signature]